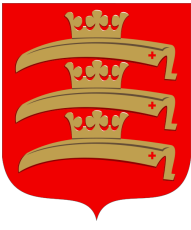


Aika 09.10.2025, klo 18:01 - 19:38

Paikka Merttelän iso kokoustila

Käsitellyt asiat

- § 86 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 87 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 88 Teknisen lautakunnan vanhus- ja vammaisneuvoston yhteyshenkilön valinta**
- § 89 Ruskon kävelyn ja pyöräliikenteen edistämishjelma**
- § 90 Virastotalon raportti 3**
- § 91 Teknisen talousarvion valmistelu 2026**
- § 92 Talousraportti 2025**
- § 93 Talousarvio alitukset ja ylitykset**
- § 94 Viranhaltijapäätökset**
- § 95 Ilmoitus- ja muut asiat**
- § 96 Seuraava kokous**



Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Lähteenmäki, puheenjohtaja
Jorma Malinen, 1. varapuheenjohtaja
Tarja Helenius
Sanna Nurminen
Pietari Salminen

Muut saapuvilla olleet

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, sihteeri
Kalle Vähä-Piikkiö

Poissa

Matti Järviö, varajäsen
Tuomas Kohmo
Erja Laine
Teemu Laine, varajäsen
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja
Antti Mattila
Hanna Salmela, varajäsen
Tuomas Salmi
Mikko Simola, varajäsen
Kaisa Tuurala, varajäsen

Allekirjoitukset

Antti Lähteenmäki
Puheenjohtaja

Mika Heinonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

16.10.2025

16.10.2025

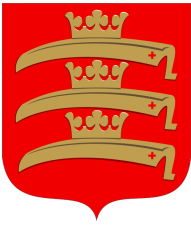
Jorma Malinen

Pietari Salminen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävillä Ruskon kunnan [www-sivuilla](http://www.sivuilla)





§ 86

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



§ 87

Pöytäkirjan tarkastaminen

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Pöytäkirja hyväksytään ja allekirjoitetaan sähköisesti tarkastuksen jälkeen 16.10.2025 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Jorma Malinen ja Pietari Salminen



§ 88

Teknisen lautakunnan vanhus- ja vammaisneuvoston yhteyshenkilön valinta

RUSDno-2025-549

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Kunnanhallitus on nimennyt vanhus- ja vammaisneuvoston 16.6.2025 § 149. Kokouksessa on lisäksi päätetty, että kunnanhallitus pyytää lautakuntia (pois lukien hyvinvointilautakunta) nimeämään toimintasäännön määräämät yhteyshenkilöt.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta keskustelee valinnasta ja nimeää lautakunnan jäsenen, joka toimii yhteyshenkilönä vanhus- ja vammaisneuvoston suuntaan.

Päätös

Vanhus- ja vammaisneuvoston yhteyshenkilöksi valittiin Antti Lähteenmäki.



Tekninen lautakunta, § 46,08.05.2025

Tekninen lautakunta, § 89, 09.10.2025

§ 89

Ruskon kävelyn ja pyöräliikenteen edistämishjelma

RUSDno-2025-256

Tekninen lautakunta, 08.05.2025, § 46

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Tekninen lautakunta päätti 14.11.2024 § 94 tehdä hankehaun Traficomien avustuksiin. Avustus myönnettiin Kävelyn ja pyöräilyn investointiohjelmaan.

Avustusta haettiin 20 000 €, josta 5000 € on omavastuuosuus, joka katetaan omana työnä, 15 000€ on konsulttityön osuus.

Tämän suunnitelman avulla on mahdollista hakea avustusta liikenneturvallisuutta parantaviin hankkeisiin. Raportti tulee olla valmis 30.9.2025.

Suunnitelma on käynnistetty virkamiestyönä ja maastokäynneillä. Asiakaskysely järjestetään touko-kesäkuussa, jonka jälkeen tulokset koostetaan liikenneturvallisuustyöryhmälle ja tekniseen lautakuntaan.

Raportin luonnos esitetään kokouksessa tekniselle lautakunnalle, joka ohjeistaa jatkotekemistä.

Tekniset palvelut on hakenut myös avustusta liikenneturvallisuuden parantamishankkeisiin Ruskon kunnan alueella.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee luonnoksen tietoonsa saatetuksi ja ohjeistaa tarvittaessa.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti

Tekninen lautakunta, 09.10.2025, § 89

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Oheismateriaali

1 Rusko_Kävelyn ja pyöräliikenteen edistämishjelma_20250930.pdf



Ruskon kävelyn ja pyöräliikenteen edistämishjelman tavoitteena on parantaa kävelyn ja pyöräilyn olosuhteita, turvallisuutta ja houkuttelevuutta kunnassa. Työ sisältää arkiliikkumisen kävelen ja pyörällä sekä pyöräpysäköinnin. Työssä on tunnistettu nykytilan haasteet ja kehityskohteet sekä laadittu niihin toteuttamiskelpoiset, konkreettiset sekä kustannustehokkaat toimenpiteet. Työssä keskitytään Ruskon keskustaajaman ja Vahdon taajaman kävely- ja pyöräilyolosuhteisiin. Erityisesti on huomioitu kävely- ja pyöräilyolosuhteet koulujen ympäristössä ja koulumatkareiteillä. Lisäksi työssä on huomioitu mahdolliset liikkumistarpeet lähikuntiin sekä tärkeimpien työpaikka- ja palvelualueiden ja bussipysäkkien saavutettavuus kävelen ja pyörällä.

Työ alkoi maaliskuussa 2025 ja päättyi syyskuussa 2025. Työssä toteutettiin asukaskysely touko-kesäkuussa 2025 sekä pop-up -pyörähuoltotapahtuma toukokuussa 2025. Maastokäynnit Ruskon keskustaajamassa ja Vahdon taajamassa suoritettiin keväällä 2025.

Ruskon kunnan tavoitteeksi on asetettu pysyä vähintään neljän tähden luokituksessa liikenneturvallinen kunta -mallissa. Tämän tavoitteen sekä Ruskon liikenneturvallisuussuunnitelman 2022 ja kävelyn ja pyöräliikenteen edistämishjelman toimenpiteiden toteutumista seurataan säännöllisesti Ruskon liikenneturvallisuustyöryhmässä ja seurannasta raportoidaan vuosittaisen talousarvion yhteydessä. Liikenneturvallisuustyöryhmä tarjoaa hyvän foorumin seurannalle, tiedonvaihdolle ja toimenpiteiden koordinoinnille.

Ruskon kävelyn ja pyöräliikenteen edistämishjelmaa käytetään pohjana valtion avustushakemuksissa kävely- ja pyöräilyhankkeiden parantamisessa.

Oheismateriaalina Ruskon kävelyn ja pyöräliikenteen edistämishjelma.

Traficom suosittelee hankkeessa valmistuvan edistämishjelman käsittelyä poliittisessa päätöksentekoeleimessä (kunnanhallitus/-valtuusto).

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy Ruskon kävelyn ja pyöräliikenteen edistämishjelman.

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle Ruskon kävelyn ja pyöräliikenteen edistämishjelman käsittelyä.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 90

Virastotalon raportti 3

RUSDno-2025-548

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Oheismateriaali

1 maksuerätaulukko ja laskutus

Ruskon kunnassa on isojen urakoiden osalta tehty toimintamalli, jossa päättäjiä raportoidaan kuukausittain ja myös talousraportointia seurataan. Virastotalon raportti toimitetaan kuukausittain tekniseen lautakuntaan, hyvinvointilautakuntaan, sekä kunnanhallitukseen tiedoksi.

Urakkasopimus on allekirjoitettu Rakennustoimisto Laamo Oy kanssa 16.5.2025

Työmaatilanne 2.10.2025: Vanha rakennus on purettu, kaksikerroksisen osan saneerauspurusta on tehty 95 %, uuden osan maarakennustyöt ovat käynnissä, Kellarin seinien laudoitus on käynnissä, raudoitus alkaa viikolla 40 ja paalutus on tehty. Vanhan osan katon uusiminen alkaa viikolla 40 ja sokkelielementtien asennus alkaa viikolla 41

Työmaakokous 4 on pidetty 29.9.2025 ja ohjausryhmä pidettiin 15.9.2025 ja sopimusryhmä on pidetty 22.9.2025. Työmaakokous 5 pidetään 27.10.2025.

Taloustilanne: Maksuerätaulukko on oheismateriaalina, laskutus 2.10.2025 on 477 100,00 eli 13,0 % kokonaissummasta.

Hankkeen nimikilpailu on käynnissä <https://rusko.fi/2025/09/uudelle-kunnantalolle-ja-kirjastolle-haetaan-nimea-ja-ideoita-toimintaan/>

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee raportin tietoonssa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti.



Tekninen lautakunta, § 82, 18.09.2025

Tekninen lautakunta, § 91, 09.10.2025

§ 91

Teknisen talousarvion valmistelu 2026

RUSDno-2025-494

Tekninen lautakunta, 18.09.2025, § 82

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Oheismateriaali

- 1 TAprsessi_Rusko_Ta2026lop.pdf
- 2 talousarvio_tulos_kehys_2026_KH_..pdf
- 3 TA valmistelu Budjettikirjan käyttötalousosa.pdf
- 4 Investoinnit_2026.pdf

Kunnanhallitus on antanut 11.8.2025 § 165 Vuoden 2026 talousarvionlaadinnan lähtökohdat. Palvelualuekohtainen kehys ja talousarvion laadinnan ohjeet ovat oheismateriaalina.

Teknisen lautakunnan talousarvioehdotus vuodelle 2026 sekä investoinnit tuodaan lautakuntaan ensimmäistä käsittelyä varten syyskuun kokouksessa. Talousarvioehdotus esitellään kokouksessa ja lautakunta tekee tarvittavat muutokset.

Keskushallinnon talousarvio-ohjeen mukaan toimielinten talousarvioluonnokset tulee olla valmiit 26.9.2025. Tekninen lautakunta käsittelee varsinaisen talousarvioesityksen lokakuun kokouksessaan ja lopullisesta talousarviosta päätetään valtuustossa marraskuussa.

Valtuustoseminaari pidetään 7.10.2025. Tekniset palvelut on laatinut ulkoisten erien alustavat laskelmat vuodelle 2026, jotka on oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan teknisten palveluiden talousarvion 2026 ulkoiset erät.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta, 09.10.2025, § 91

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Oheismateriaali

1 Talousarvio 2025 vs 2026.pdf

Talousarvion laatiminen on jatkunut, kunnanhallitus käsittelee talousarviota 6.10 ja talousarvioseminaari on 7.10, jonka jälkeen saadaan tarvittavat ohjeet.

Oheismateriaalina tiivistettynä teknisten palveluiden isoimmat muutokset tällä hetkellä 2025 vs 2026.

Tekninen lautakunta keskustelee talousarvio teksteistä ja muista mahdollisesti tehtävistä muutoksista.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan teknisten palveluiden talousarvion.

Päätös

Tekninen lautakunta esittää kohtaan 6041 kaavatiet korotus 20 000€, 6221 lämmityskulut 20 000€ ja 6221 sähköt 50 000€ korotukset talousarvioesitykseen.



§ 92

Talousraportti 2025

RUSDno-2025-539

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Oheismateriaali

1 investoinnit25.pdf

2 Tuloslaskelma2025.pdf

Tekninen johtaja esittelee TANE-ohjelmasta raportin talousarvion toteutumisesta, oheismateriaalina on raportti 2.10.2025 käyttötaloudesta ja investoinneista.

Teknisten palveluiden toiminta on ollut tähän mennessä talousarvion mukaista. Kuitenkin on huomioitava lumeton alkuvuosi ja heikentynyt kunnossapito, josta on paljon tullut käyttäjäpalautetta. Sähkön ja lämmityksen osalta seurataan erityisen tarkasti tilannetta.

Tekninen lautakunta on todennut talousarvion laadintavaiheessa 14.11.2024 § 96: Tekninen lautakunta hyväksyy talousarvion, mutta toteaa, että tekninen toimi on alibudjetoitu esim. sähkön, lämmityksen ja kunnossapidon kannalta. Näiden osalta seurataan erityisen tarkasti tilannetta. Osavuosikatsaukseen tehtiin 60th varaus, mutta edelleenkaan ei ole tarvetta hakea lisämäärärahaa kyseisiin kohteisiin.

Investoinneista suurimmista, Päällistönmäen laajennus, pyritään saamaan kilpailutukseen lokakuun aikana. Virastotalo -hanke on käynnistynyt kesäkuun alussa ja Karhukallion päiväkotito on valmistunut keväällä.

Investointien ylityksistä ja alituksista pitää hakea muutos 17.11.2025 mennessä. Marraskuun kokouksessa käydään tarkemmin läpi hankkeet joihin ei ole vielä haettu alitusta.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti.



Tekninen lautakunta, § 81, 18.09.2025

Tekninen lautakunta, § 93, 09.10.2025

§ 93

Talousarvio alitukset ja ylitykset

RUSDno-2025-482

Tekninen lautakunta, 18.09.2025, § 81

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Hallintosäännön 64 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Kunnanhallitus toteaa, että mikäli toiminnassa tapahtuneista ennalta arvaamattomista syistä johtuen talousarviota tarvitsee muuttaa kesken talousarviovuoden, on hyvin perustellut esitykset tuotava kunnanhallitukselle viimeistään 17.11.2025 mennessä.

Investoinneissa tapahtuvia muutoksia, jotka on jo tässä vaiheessa tiedossa, voidaan esittää valtuustolle.

8039 Karhukallion uusi rakennus, alittuu 200 000 euroa, koko hanke toteutui edullisemmin.

8045 Ruskon virastotalo alittuu vuonna 2025, Kokonaisurakasta painottuu isompi osa vuodelle 2026. Tarkempi euromäärä saadaan lokakuun kokouksessa.

8231 MAL Hujalan kevytväylä alittuu 260 000 euroa, koska valtion rahoitus MAL hankkeissa painottuu muualle, tällä hetkellä suunnittelussa kirkonristeys - Rekikaari, varaus talousarviossa kuitenkin pitää olla, jos hanke käynnistyy, niin kunnalla on valmiudet olla mukana hankkeessa.

8242 Päälistönmäki 11 kt/tiet ja 8240 Päälistönmäki 11 kt/ vesih, yhteensä varattu 600 000, hankkeen suurempi kustannus siirtyy vuodelle 2026, tarkempi summa saadaan kilpailutuksen jälkeen lokakuussa, jonka jälkeen alitus tuodaan päätöksentekoon.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta esittää Kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle alitukset ja perustelut seuraaviin hankkeisiin:

8039 Karhukallion uusi rakennus, alittuu 200 000 euroa, koko hanke toteutui edullisemmin.



8045 Ruskon virastotalo alittuu vuonna 2025, Kokonaisurakasta painottuu isompi osa vuodelle 2026.

8231 MAL Hujalan kevytväylä alittuu 260 000 euroa, koska valtion rahoitus MAL hankkeissa painottuu muualle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta, 09.10.2025, § 93

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Viime kokouksessa esitettiin, että 8045 Ruskon virastotalo alittuu vuonna 2025, Kokonaisurakasta painottuu rahoituksessa isompi osa vuodelle 2026.

Urakoitsijalta saadun arvion mukaaan laskutettava osuus olisi vielä 2025 950 000 euroa, tällä hetkellä laskutussumma on noin 550 000 euroa. Vuoden 2025 kuluiksi jää noin 1 500 0000 euroa ja talousarviossa on varattu

2 500 000 euroa. Kuitenkin tämä siirtynyt summa huomioidaan vuoden 2026 talousarvion laadinnan yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja valtuustolle kohteen 8045 Ruskon virastotalo, alittuu vuonna 2025 1 050 000,00 euroa vuoden 2025 talousarviosta.

Perusteluna on että kokonaisurakasta painottuu rahoituksen isompi osa vuodelle 2026.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 94

Viranhaltijapäätökset

Tekninen johtaja Mika Heinonen on ajalla 11.9. - 2.10.2025 tehnyt oheismateriaalin mukaiset päätökset.

Kuntal 51 §:

"Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä I momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirrettyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita."

Tekninen johtaja

Lupa:

§ 22 Sijoituslupa nro 10.04.02.4, 16.09.2025

§ 25 Kuntosuunnistustapahtuma 6.11.2025, 30.09.2025

Talous:

§ 23 Hoivarakentajat Oy, rakennusaikaisen takauksen vapauttaminen, 25.09.2025

§ 24 Hoivarakentajat Oy, takuuajaisen takauksen hyväksyminen, 25.09.2025

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 11.9. - 2.10.2025 tietoon saatetuiksi. Samalla lautakunta toteaa, että se ei käytä em. päätöksiin otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



§ 95

Ilmoitus- ja muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Päätös

Keskusteltiin Maunun koulun palohälytysjärjestelmästä.



§ 96

Seuraava kokous

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Lautakunnan seuraava kokous on 13.11.2025 klo 18.00.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



Muutoksenhakukielto

§86, §87, §88, §90, §91, §92, §93, §94, §95, §96

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§89

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. Oikaisuvaatimus on osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee.

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14**) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- **viranomainen: xxxxxx**
- **käynti- ja postiosoite Koulutie 15, 21290 Rusko**
- **sähköposti rusko@rusko.fi**